

**Regulamin projektu i mobilności Erasmus+
dla uczniów III Liceum Ogólnokształcącego
im. C. K. Norwida w Zamościu**

Akredytacja 2021-1-PL01-KA120-SCH-000045746 na lata 2021-2027

IV runda finansowania 01.06.2025 - 31.08.2026

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest w III Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Kamila Norwida w Zamościu od 1 czerwca 2022 do 31 sierpnia 2027 roku w ramach programu Erasmus+ „Akredytacja 2021-1-PL01-KA120-SCH-000045746 na lata 2021-2027”.
2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie i dotyczy IV rundy finansowania trwającej od 1 czerwca 2025 do 31 sierpnia 2026 roku.
3. Cele projektu to:
 - a) „Włączanie społeczne oraz zwiększanie możliwości rozwoju osobistego uczniów”.
 - b) „Promocja europejskiego dziedzictwa kulturowego, w tym idei demokratycznych, wśród uczniów z mniejszymi szansami edukacyjnymi.”
 - c) „Zwiększanie możliwości rozwoju zawodowego nauczycieli”.
4. Projekt jest dobrowolny i bezpłatny. Skierowany jest do wszystkich uczniów i nauczycieli III Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Zamościu, przy czym zakłada się priorytetowe traktowanie uczniów o mniejszych szansach edukacyjnych.
5. W IV rundzie finansowania projektu weźmie udział 40 uczniów.

6. Projekt przewiduje:

- a) prowadzone stałe działania projektowe na miejscu, zgodnie z celami projektu,
- b) zagraniczne mobilności grupowe uczniów (współpraca ze szkołami we Włoszech),
- c) zagraniczne szkolenia nauczycieli (prowadzone we Włoszech).

7. Wyjazdy nie stanowią głównego celu projektu, są uzupełnieniem i kontynuacją działań projektowych prowadzonych na miejscu.

§ 2

Kryteria kwalifikacyjne

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego do projektu,
- zapoznanie się z regulaminem projektu i mobilności (dostępny u Koordynatora Projektu, na stronie internetowej szkoły, na tablicach ogłoszeń),
- uzyskanie pozytywnej kwalifikacji Komisji Rekrutacyjnej,
- udział w szkoleniu przygotowawczym,
- podpisanie przed wyjazdem na mobilność umowy wraz z załącznikami.

§3

Rekrutacja uczestników

1. W rekrutacji mogą brać udział uczniowie klas I-III Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Zamościu, którzy nie byli zakwalifikowani do wcześniejszych mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+. Jeśli uczeń został zakwalifikowany do udziału w mobilności i z niej zrezygnował to również nie ma możliwości brania udziału w rekrutacji.

2. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie: Koordynator Projektu, Wicedyrektor Szkoły oraz Pedagog Szkolny. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Koordynator Projektu. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielenie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy uczestników zakwalifikowanych i listy uczestników rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.

3. Uczniowie szkoły powiadamiani są o rekrutacji do projektu i mobilności zagranicznych (poprzez wiadomości wysyłane za pośrednictwem dziennika, ogłoszenia, plakaty i przez nauczycieli prowadzących działania). Uczniowie pisemnie deklarują chęć uczestnictwa w mobilności. Procedurę zgłoszeń ustala komisja.
4. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie powinni znać język angielski przynajmniej na poziomie komunikatywnym. Jeśli uczeń w dokumentach rekrutacyjnych wskaże, że nie zna tego języka w takim stopniu nie będzie mógł brać udziału w dalszej rekrutacji.
5. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie wypełniają w formie elektronicznej formularz zgłoszeniowy, a następnie składają go w sekretariacie szkoły w wyznaczonym terminie. Druk formularza dostępny jest na stronie szkoły. Formularz zgłoszeniowy powinien być podpisany zarówno przez ucznia, jak i jego rodziców/opiekunów prawnych. Uczniowie zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.
6. Terminy mobilności zagranicznych dla uczniów:
- **15-24.04.2026r.**
7. Termin składania formularzy zgłoszeniowych – **10-16.03.2026r. do godziny 12.00.**
8. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Komisja Rekrutacyjna dokona weryfikacji zgłoszeń. Na podstawie kryteriów opisanych w §4 następnie stworzona zostanie lista kwalifikacyjna uczestników i lista rezerwowa. Listy zostaną opublikowane na szkolnej tablicy informacyjnej w dniu **18.03.2026r.**
10. Organem odwoławczym w stosunku do postanowień Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły. Odwołania należy składać w terminie do 3 dni od daty decyzji Komisji.
11. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

12. W rekrutacji zostanie zachowana zasada równości szans między kobietami i mężczyznami.

13. Uczniowie potwierdzają udział w projekcie na zebraniu z rodzicami i Koordynatorem Projektu.

14. Uczestnicy projektu i ich rodzice (w przypadku uczniów niepełnoletnich) podpisują przed wyjazdem wymaganą umowę finansową wraz z załącznikami oraz oświadczenie o zapoznaniu się z wymaganymi podczas mobilności regulaminami.

§4

Kryteria rekrutacji uczniów do projektu i mobilności

1. Podstawę wyboru uczniów do projektu stanowić będą:

a) Kryteria formalne:

- 1) Wypełnienie, wydrukowanie, podpisanie i złożenie w terminie Formularza zgłoszeniowego do projektu.
- 2) Kandydaci są uczniami III Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Zamościu.

b) Kryteria merytoryczne punktowane:

- 1) Średnia z ocen ze wszystkich przedmiotów za I semestr nauki w bieżącym roku szkolnym – liczba punktów odpowiadać będzie średniej ocen x 2.

2) Ocena z zachowania:

- naganna = - (minus) 4p.;
- nieodpowiednia = - (minus) 2p.;
- poprawna = 0p.;
- dobra = 2p.,
- bardzo dobra = 4p.,
- wzorowa = 6p.

3) Ocena z języka angielskiego za I semestr nauki w bieżącym roku szkolnym: ocena = liczba przyznanych punktów.

4) Ocena z drugiego języka obcego nowożytnego za I semestr nauki w bieżącym roku szkolnym: ocena = liczba przyznanych punktów.

5) Dodatkowe funkcje i osiągnięcia (np. udział w konkursach międzyszkolnych, realizacja innych projektów, czynny udział w Dniu Otwartym szkoły- do decyzji Komisji Rekrutacyjnej)= 0-5 p.

6) Sytuacja społeczno-materialna ucznia mogąca mieć wpływ na wykluczenie społeczne. Rekomendację uczniów przedstawia i opiniuje Pedagog Szkolny.

2. Komisja rekrutacyjna na podstawie uzyskanych wyników tworzy listy uczniów z największą liczbą punktów.

3. Komisja rekrutacyjna na podstawie zebranych danych tworzy listę główną z nazwiskami uczniów z najwyższą liczbą punktów i listę rezerwową uczestników projektu.

4. Przy tej samej ilości punktów uzyskanych podczas rekrutacji, uwzględniona zostanie kwestia mniejszych szans – do projektu wejdzie osoba np. o trudnej sytuacji życiowej (konieczne będzie dostarczenie odpowiednich dokumentów, np. zaświadczenie o niepełnosprawności, niskich dochodach). Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy dostarczone dokumenty i zdecyduje o kwalifikacji kandydata.

§5

Obowiązki Uczestników projektu

1. Uczestnicy zobowiązani są do:

- a) uczestniczenia w zajęciach przygotowawczych,
- b) wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu,
- c) uczestnictwa w spotkaniach monitorujących,
- d) sporządzenia raportów.
- e) promowania projektu np. podczas Dnia Otwartego Szkoły lub innych wydarzeń.

2. Uczestnicy posiadają następujące obowiązki:

- a) Znajomość i przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
- b) Bieżące zapoznawanie się z informacjami na temat projektu i jego wymogów zamieszczanymi na stronie internetowej III Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Zamościu (<https://lo3zamosc.edu.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń.
- c) Punktualnie stawianie się na zajęciach przygotowawczych przed mobilnością oraz uczestnictwo w nich z frekwencją wynoszącą minimum 80% przeznaczonego na dane zajęcia czasu.
- d) Rzetelnie przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących.
- e) Realizowanie zadań zleconych przez opiekunów oraz Koordynatora Projektu.
- f) Przygotowanie raportu uczestnika.
- g) Uczestnictwo w działaniach upowszechniających rezultaty projektu po powrocie z mobilności.

3. Przed mobilnością uczestnik zobowiązany jest:

- a) Podpisać umowę, wszystkie załączniki i oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminami.
- b) Wziąć udział w szkoleniach przygotowujących do mobilności.
- c) Wyrobić Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ).
- d) Posiadać aktualny dowód tożsamości i/lub paszport.
- e) Przygotować stosowną dokumentację.

4. W trakcie mobilności uczestnik zobowiązany jest:

- a) Realizować program mobilności.
- b) Prowadzić stosowną dokumentację (np. karta mobilności).
- c) Sprawdzić kompletność i poprawność otrzymanych dokumentów.
- d) Realizować działania upowszechniające.
- e) Informować Koordynatora Projektu o przebiegu mobilności.

5. Po zakończeniu mobilności uczestnik zobowiązany jest:

- a) Złożyć raport online w systemie wskazanym przez Koordynatora Projektu.
- b) Złożyć raport wewnętrzny w formie pisemnej i ustnej do Koordynatora Projektu.
- c) Złożyć stosowną dokumentację do Koordynatora Projektu.
- d) Wypełnić wewnętrzną ankietę ewaluacyjną.
- e) Realizować działania upowszechniające, w tym dzielić się nabytymi umiejętnościami.

§6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
2. Uczestnik, który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
3. Przypadki, o których mowa w pkt. 2 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej i nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia go z listy zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu czy organizacji mobilności.
5. Beneficjent projektu - III Liceum Ogólnokształcące im. C. K. Norwida w Zamościu zastrzega sobie prawo do skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.

§7

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Zamościu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 9.03.2026r.
3. III Liceum Ogólnokształcące im. C. K. Norwida w Zamościu zastrzega sobie prawo do zmian i modyfikacji niniejszego regulaminu w każdym czasie.

4. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

5 Aktualna treść regulaminu dostępna jest na tablicy ogłoszeniowej znajdującej się w budynku szkoły przy ulicy Kilińskiego 15 oraz na stronie internetowej szkoły:
<https://lo3zamosc.edu.pl/>.

Sfinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**